



PEDOMAN PENGABDIAN

PEDOMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
(LPPM) SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA
PURWOREJO TAHUN 2021 -2025

**PEDOMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA (STAINU) PURWOREJO
TAHUN 2021 -2025**



Disusun Oleh:
LPPM STAINU PURWOREJO

TIM PENYUSUN PEDOMAN

PKM STAINU PURWOREJO TAHUN 2021-2025

Pengarah:

Dr. H. M. Djamal. M.Pd

Mahmud Nasir, S.Fil. I. M.Hum

Penyusun :

Najanuddin, M.Pd.I.

Handara Tri Elitasari, M.Pd



**KEPUTUSAN KETUA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA PURWOREJO
NOMOR 199.1 /PP.00.9/STAINU/ STAINU/01/2021**

TENTANG

**PEDOMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
STAINU PURWOREJO**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KETUA STAINU PURWOREJO**

- Menimbang** : a. Bahwa untuk memberikan arah kebijakan dan program Pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan visi dan misi STAINU Purworejo, perlu pedoman STAINU Purworejo tahun 2021-2025;
- b. Bahwa untuk implementasi perbaikan berkelanjutan kelembagaan, perlu pedoman STAINU Purworejo;
- c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b maka perlu ditetapkan dengan keputusan ketua STAINU Purworejo tentang Pedoman Pengabdian kepada masyarakat STAINU Purworejo Tahun 2021-2025.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
5. PP Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;

7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47);
8. Statuta STAINU Purworejo 2021

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA PURWOREJO TENTANG PEDOMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT STAINU PURWOREJO TAHUN 2021-2025

Pertama : Menetapkan Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat STAINU Purworejo tahun 2021-2025 sebagaimana tercantum dalam lampiran merupakan bukti bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan ini;

Kedua : Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat sebagaimana dimaksud dalam diktum kesatu merupakan panduan bagi LPPM STAINU Purworejo dalam menyusun kerja tahun 2021-2025;

Ketiga : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata ada kekeliruan akan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Purworejo

Pada tanggal: 25 Januari 2021

Ketua STAINU Purworejo



Mahmud Nasir, S.Fil.I, M.Hum

NIDN. 2108078103

Tembusan:

1. BPP STAINU Purworejo
2. Arsip

PENGANTAR

Assalaamu'alaikum warohmatulloohi wabarokaatuh,

Buku pedoman ini disusun sebagai pedoman bagi dosen yang memiliki usulan pengabdian kepada masyarakat di STAINU Purworejo. Tujuannya adalah agar kegiatan pengabdian memiliki format yang seragam serta memudahkan para pengusul memilih skema serta mengetahui detail-detail masing-masing skema yang kami sediakan. Harapannya pula, panduan ini memantik dosen untuk mengusulkan pengabdian kepada masyarakat sehingga mendukung peningkatan kualitas serta akreditasi STAINU Purworejo.

Pengabdian kepada masyarakat adalah suatu bentuk kontribusi nyata dari dunia akademis dan para profesional untuk memberikan solusi terhadap berbagai permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat. Dengan melibatkan pengetahuan dan keterampilan yang dimiliki, kita dapat bersama-sama membangun masyarakat yang lebih baik dan berkelanjutan.

Pedoman ini tidak hanya memberikan panduan teknis mengenai perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, tetapi juga mengajak sivitas akademika STAINU Purworejo untuk memahami esensi dari pengabdian tersebut. Dalam setiap halaman, pembaca akan diajak untuk merenung mengenai peran aktif yang dapat dimainkan oleh setiap individu dalam menciptakan perubahan positif di tengah-tengah masyarakat.

Pedoman pengabdian ini akan membahas langkah-langkah praktis dalam perencanaan proyek pengabdian kepada masyarakat, strategi implementasi yang efektif, hingga evaluasi hasil dan dampak dari kegiatan yang dilakukan. Penekanan diberikan pada pendekatan partisipatif dan berkelanjutan, memastikan bahwa setiap inisiatif pengabdian tidak hanya memberikan manfaat jangka pendek tetapi juga memberikan dampak yang berkelanjutan dalam jangka panjang.

Wassalamu'alaikum warohmatulloohi wabarokaatuh

Purworejo, 25 Januari 2021

LPPM STAINU Purworejo

Penyusun

DAFTAR ISI

BAB I.....	8
PENDAHULUAN	8
A. Latar Belakang.....	8
B. Prinsip-Prinsip Pengabdian Kepada Masyarakat	9
C. Tujuan Pengabdian Kepada Masyarakat	10
D. Skema Pengabdian Kepada Masyarakat	10
BAB II.....	12
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT TERINTEGRASI KKN.....	12
A. Pendahuluan	12
B. Tujuan	13
C. Luaran PKM terintegrasi KKN	13
D. Kriteria dan Pengusulan	14
E. Prosedur pelaksanaan PkM terintegrasi KKN.....	15
F. Sistematika Proposal PkM terintegrasi KKN.....	16
G. Sistematika Laporan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat Terintegrasi Kuliah Kerja Nyata (PkM Terintegrasi KKN).....	20
BAB III	39
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT BERBASIS PROGRAM STUDI.....	39
A. Pendahuluan	39
B. Tujuan	39
C. Luaran Pengabdian berbasis program studi	40
D. Kriteria Pengusulan.....	40
E. Sistematika Proposal dan Laporan	41
BAB IV.....	51
PENUTUP	51

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Merujuk pada Tri Dharma Perguruan Tinggi, selain melaksanakan tugas pendidikan, perguruan tinggi juga memiliki tanggung jawab untuk melakukan kerja-kerja pengabdian kepada masyarakat. Dalam konteks tersebutlah, penyelenggaraan pendidikan tinggi menjadi bagian dari aktor pembangunan. STAINU Purworejo sebagai perguruan tinggi tertua dan terkemuka di Kabupaten Purworejo, telah menyandang citra yang baik di mata masyarakat, juga turut menjadi mengambil peran dalam pembangunan terutama di Kabupaten Purworejo. Sejak berdiri tahun 1974, hingga saat ini STAINU Purworejo telah menunjukkan peningkatan yang sangat signifikan. STAINU Purworejo telah mampu untuk melakukan pengelolaan PkM dan pendanaanya secara mandiri sesuai dengan kebutuhan dan karakteristik kewilayahan baik lokal, nasional, maupun regional. Sebagai upaya untuk meningkatkan kinerja pengabdian kepada masyarakat,

STAINU Purworejo melalui Lembaga Penelitian, penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) menyediakan skema-skema pengabdian kepada masyarakat bagi dosen STAINU Purworejo. Skema disusun sesuai dengan kompetensi dosen pengusul serta secara tematik memudahkan pengusul dalam memilih skema. Sumber pendanaan PkM dalam pedoman ini berasal dari dana mandiri sehingga pengusul memiliki kewajiban dan tanggung jawab secara institusi kepada STAINU Purworejo. Secara pendanaan, dana usulan yang diterima pengabdian kepada masyarakat akan diberikan dalam 2 (dua) tahap. Tahap pertama sebesar 70% dan tahap kedua sebesar 30% guna mendukung pengusul untuk melakukan publikasi hasil pengabdianannya.

Pengabdian kepada masyarakat menekankan pentingnya partisipasi aktif dari seluruh lapisan masyarakat dalam proses pembangunan.

Melibatkan masyarakat dalam perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi kegiatan dapat meningkatkan rasa memiliki dan pemberdayaan.

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat menekankan pentingnya kerjasama antara berbagai pemangku kepentingan, termasuk pemerintah, lembaga akademis, organisasi non-pemerintah, dan masyarakat umum. Sinergi ini dianggap sebagai kunci untuk mengatasi tantangan kompleks.

B. Prinsip-Prinsip Pengabdian Kepada Masyarakat

Berkenaan dengan perubahan paradigma pengabdian kepada masyarakat dari paradigma pembangunan menjadi pemberdayaan, maka prinsip-prinsip yang melandasi pelaksanaan PkM meliputi:

1. Keterpaduan aspek Tri Dharma Perguruan Tinggi; aspek pendidikan dan penelitian menjadi landasan dalam perencanaan, pelaksanaan, dan tolok ukur evaluasi PkM.
2. Partisipatif; PkM dilaksanakann untuk menggerakkan masyarakat dalam pembangunan melalui berbagai kegiatan yang dapat melibatkan, mengikutsertakan, dan menumbuhkan rasa memiliki masyarakat terhadap pembangunan. PkM dilaksanakan secara interaktif dan sinergis antara dosen, mahasiswa, dan masyarakat.
3. Multidisiplin: PkM dilaksanakan oleh dosen yang berasal dari berbagai disiplin ilmu dilingkungan sekolah tinggi dan pelaksanaannya dikoordinasikan oleh LPPM. Dalam pelaksanaannya mahasiswa mengembangkan mekanisme pola pikir dan pola kerja multidisipliner untuk memecahkan permasalahan yang ada di lokasi PkM.
4. Komprehensif: PkM dilaksanakan secara terencana dan menyeluruh sesuai dengan kebutuhan masyarakat.
5. Pragmatis: program-program kegiatan yang direncanakan pada dasarnya bertumpu pada permasalahan dan kebutuhan nyata di lapangan, dapat dilaksanakan sesuai dengan daya dukung sumber daya

yang tersedia di lapangan, dan memberikan manfaat bagi masyarakat, baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang.

6. Berkesinambungan; pelaksanaan PkM dilaksanakan secara berkesinambungan agar dapat diukur manfaat kegiatan PkM baik secara kuantitas maupun kualitas.

C. Tujuan Pengabdian Kepada Masyarakat

Tujuan dari pelaksanaan PkM sebagai muara dari pendidikan dan penelitian sivitas akademik antara lain:

1. Melaksanakan terapan IPTEKS dan keagamaan secara *teamwork* dan interdisipliner dalam berbagai program pembelajaran dan pemberdayaan masyarakat untuk mendukung solusi alternatif dalam pemenuhan kebutuhan kehidupan masyarakat binaan secara mandiri dan berkelanjutan.
2. Mampu mengambil keputusan dan mengembangkan inovasi yang tepat berdasarkan analisis ilmiah, dan memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok dalam pelaksanaan program pembelajaran dan pemberdayaan masyarakat binaan.
3. Bertanggung jawab dalam pengembangan pembelajaran dan pemberdayaan masyarakat binaan dalam upaya peningkatan kesejahteraan bangsa secara mandiri, dan berkelanjutan.

D. Skema Pengabdian Kepada Masyarakat

LPPM STAINU PURWOREJO menyediakan 2 (Dua) skema pengabdian kepada masyarakat, dengan rincian sebagai berikut:

1. Pengabdian kepada Masyarakat terintegrasi kuliah kerja nyata
2. Pengabdian kepada Masyarakat berbasis program studi.

Output yang diharapkan dari pengabdian kepada masyarakat ini diarahkan pada publikasi nasional maupun internasional. Bagi pengusul yang tidak mencapai output, akan mendapat *pusnishment* berupa tidak diterimanya usulan pada tahun-tahun selanjutnya sampai pelaksana PkM

memenuhi luaran yang dijanjikan. Masing-masing pengusul hanya dapat mengusulkan sebanyak 2 (dua) proposal yang masing-masing 1 (satu) sebagai ketua tim pengusul dan 1 (satu) sebagai anggota tim pengusul atau keduanya sebagai anggota tim pengusul.

BAB II

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT TERINTEGRASI KKN

A. Pendahuluan

LPPM STAINU Purworejo memiliki tanggung jawab untuk melakukan kegiatan pengabdian pada masyarakat. Kegiatan ini ditujukan sebagai: (1) bentuk tanggung jawab STAINU Purworejo untuk ikut berperan aktif dalam mencerdaskan kehidupan bangsa; (2) melaksanakan rencana strategis STAINU Purworejo, (3) menerapkan dan menyebarluaskan kepada masyarakat/khalayak umum tentang berbagai temuan hasil penelitian/ kajian yang dilakukan oleh STAINU Purworejo.

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat terintegrasi KKN yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa disesuaikan dengan permasalahan dan kebutuhan masyarakat wilayah binaan. Kegiatan dapat bersifat: rintisan, pelengkap, penunjang maupun kelanjutan program. Ruang lingkup bidang pengabdian kepada masyarakat antara lain:

1. Pengembangan Bidang Pendidikan
 - a. Pengembangan pendidikan di masyarakat
 - b. Pengembangan produktivitas sumber daya manusia pendidikan
 - c. Pengembangan kelompok belajar bagi anak-anak usia sekolah
2. Pengembangan bidang keagamaan
 - a. Pengembangan masyarakat dalam kelompok-kelompok ritual keagamaan
 - b. Pengembangan manajemen kelompok ritual keagamaan
 - c. Pengembangan pengetahuan keagamaan pada kelompok ritual keagamaan
 - d. Pengembangan kelompok-kelompok pendidikan keagamaan bagi anak-anak
3. Pengembangan bidang lingkungan dan kesehatan
 - a. Peningkatan kesehatan masyarakat
 - b. Pengembangan teknologi informasi wilayah

- c. Pengelolaan sumber daya alam dan masyarakat
- 4. Pengembangan bidang kesejahteraan
 - a. Produktivitas usaha kuliner masyarakat
 - b. Produktivitas usaha kerajinan masyarakat
 - c. Produktivitas usaha pariwisata wilayah

Dosen sebagai tenaga pendidik juga dituntut untuk melaksanakan tugas tridarma PT sehingga kegiatan pengabdian pada masyarakat merupakan suatu keharusan bagi dosen. Hal ini lah yang menjadi alasan dikembangkannya Program Pengabdian kepada Masyarakat terintegrasi KKN.

B. Tujuan

Tujuan Program PKM Dosen Pemula, yaitu:

- a. Memfasilitasi dan memperluas peluang bagi dosen untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka memenuhi tugas dan fungsinya dalam bidang pengabdian kepada masyarakat.
- b. Menerapkan dan menyebarluaskan hasil-hasil penelitian/kajian kepada masyarakat sebagai bagian dari upaya untuk memberdayakan dan meningkatkan kualitas hidup masyarakat.
- c. Membangun kerjasama dan kemitraan dengan masyarakat sebagai perwujudan dari pengembangan kompetensi sosial di kalangan para dosen.

C. Luaran PKM terintegrasi KKN

Laporan PKM terintergasi KKN ini yaitu Laporan Akhir Pelaksanaan Pengabdian. Luaran wajib Program PKM terintegrasi KKN, yaitu satu artikel yang dipresentasikan di pertemuan ilmiah. Luaran pendukung (minimal salah satu) yang dapat dihasilkan dari Program PKM Dosen Pemula, yaitu:

- a. Satu artikel yang dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah yang diselenggarakan LPPM STAINU Purworejo.

- b. Video kegiatan (durasi 2-5 menit).
- c. Artikel ilmiah yang diterbitkan di jurnal bereputasi nasional terakreditasi.

Lebih lanjut, Program PKM terintegrasi KKN juga diharapkan memiliki *outcome* berupa:

- a. Peningkatan pemahaman dan keterampilan dari masyarakat/kelompok sasaran/mitra;
- b. Peningkatan kualitas dan atau kuantitas produk atau jasa dari masyarakat/kelompok sasaran/mitra;
- c. Peningkatan omzet dari masyarakat/kelompok sasaran/mitra yang bergerak di bidang ekonomi;
- d. Peningkatan kualitas hidup dari masyarakat/kelompok sasaran/ mitra. Seluruh luaran pengabdian tersebut harus dilampirkan dalam laporan akhir kegiatan pengabdian.

D. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Program PKM terintegrasi KKN, yaitu:

- a. Ketua pengusul merupakan Dosen STAINU Purworejo minimal bergelar S2 dan memiliki NIDN/NIDK.
- b. Biodata tim pengusul mencerminkan rumpun ilmu yang relevan dengan usulan pengabdian.
- c. Topik hibah PkM terintegrasi KKN mengacu pada renstra PkM STAINU Purworejo.
- d. Usulan pengabdian kepada masyarakat terintegrasi KKN berupa usulan pengabdian kelompok
- e. Setiap kelompok melibatkan 1 – 5 Mahasiswa KKN STAINU Purworejo.
- f. Pengusul hanya boleh menjadi 1 ketua dan 1 anggota PkM terintegrasi KKN.
- g. Pengabdian kepada Masyarakat harus berbasis kebutuhan wilayah yang merupakan implementasi hasil penelitian pendahuluan yang dilakukan secara berkelanjutan serta dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- h. Dana pangabdian pengabdian kepada masyarakat terintegrasi Kuliah Kerja Nyata sebesar Rp. 7.000.000,-

- i. Pengusul pengabdian kepada masyarakat tingkat universitas menandatangani surat pernyataan bermaterai untuk wajib menghasilkan: artikel pengabdian pada tahun berjalan, publikasi tulisan di media massa atau media online lainnya, dan publikasi video di media sosial.
- j. Usulan pengabdian disimpan menjadi satu file dalam format pdf dengan ukuran maksimum 5 MB dan diberi nama Nama Ketua_Nama prodi_PKM_KKN_Prop.pdf.

E. Prosedur pelaksanaan PkM terintegrasi KKN

Secara umum, tahapan kegiatan PkM meliputi Pengumuman Penerimaan usulan, pengusulan, dan penyeleksian/penunjukkan, penetapan penerimaan, pelaksanaan, pengawasan, pelaporan, dan penilaian keluaran. Jadwal semua tahapan kegiatan tersebut disampaikan oleh LPPM melalui sosialisasi langsung maupun melalui laman website LPPM, pamflet, surat edaran dan/atau melalui media lain. Adapun kewenangan setiap tahapan PkM diatur sebagaimana di bawah ini:

1) Pengumuman Pengusulan proposal

Siklus pengelolaan pengusulan proposal diawali dengan LPPM sebagai unit yang bertanggung jawab mengumumkan penerimaan proposal PkM secara daring melalui laman website LPPM dan Share di grup WhatsApp dosen STAINU Purworejo.

2) Pengusulan Proposal

Pengusulan proposal dilakukan oleh dosen, diketahui oleh Kaprodi, disetujui oleh ketua LPPM kemudian diunggah ke laman web: <http://www.stainupwr.ac.id>.

3) Prosedur pengajuan Proposal

- a) Proposal dapat diajukan oleh kelompok dosen bidang ilmu atau kelompok dosen lintas keilmuan, dan melibatkan 5 – 10 mahasiswa KKN.
- b) Proposal hibah PkM terintegrasi KKN diusulkan melalui laman web: <http://www.stainupwr.ac.id>.

- c) Anggaran dana PkM terintegrasi KKN sebesar Rp. 7.000.000,-
- d) Ketua LPPM mengumumkan proposal yang didanai di laman LPPM atau media lainnya.

F. Sistematika Proposal PkM terintegrasi KKN

Proposal PkM terintegrasi KKN maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi, kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4, warna tulisan hitam serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut:

HALAMAN SAMPUL (SOFTCOVER WARNA HIJAU)

HALAMAN PENGESAHAN (Ditandatangani Ketua LPPM setelah dinyatakan diterima/sebagai pemenang)

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

DAFTAR ISI

ABSTRAK (maksimal satu halaman)

Kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut, sasaran dan lokasi kegiatan serta hasil-hasil yang diharapkan. Abstrak harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan. Tidak melebihi 200 kata, diketik dengan jarak baris 1 spasi, font Times New Roman 12.

Catatan:

Judul: Singkat dan cukup spesifik tetapi jelas menggambarkan kegiatan penerapan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni (IPTEKS) dan ilmu keislaman yang berwawasan kebangsaan. Usulan program hendaknya disesuaikan dengan bidang keilmuan yang ditekuni di Jurusan dan/atau lintas Jurusan. Proposal pengabdian masyarakat Pemula yang diajukan mencakup isi dan urutan sebagai berikut:

BAB 1. PENDAHULUAN

1. Analisis Situasi

Deskripsikan profil dan kondisi sasaran/mitra terkini dan peluang peningkatan kualitas mitra, misalnya:

a. Bidang keagamaan

1. Tampilkan profil sasaran/mitra yang akan dikembangkan dalam bidang keagamaan meliputi gambar/situasi sasaran/mitra.
2. Uraikan segi kegiatan ritual keagamaan yang akan dikembangkan manajemen kelompok keagamaan.
3. Uraikan selengkap mungkin persoalan yang dihadapi mitra.

b. Bidang masyarakat umum

4. Uraikan lokasi sasaran/mitra dan kasus yang pernah terjadi dan didukung data dan gambar/foto
5. Jelaskan segi sosial, budaya, kesehatan, ekonomi, dan mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat.
6. Ungkapkan seluruh persoalan yang dihadapi saat ini misalnya terkait konflik keagamaan, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, buta kasara, buta huruf hijaiyah, kebutuhan kesehatan dan lain-lain.
7. Jelaskan permasalahan khusus yang dihadapi oleh sasaran/mitra.

2. Permasalahan Mitra

Kegiatan yang diusulkan hendaknya spesifik dengan memperhatikan kebutuhan masyarakat disampaikan dengan konkret dan jelas. Misalnya:

a. Bidang Keagamaan

Penentuan permasalahan prioritas yang dihadapi sasaran/mitra yang telah disepakati oleh sasaran/mitra.

b. Bidang masyarakat umum

Uraikan persoalan prioritas mitra dalam segi sosial, budaya, kesehatan, ekonomi, dan mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat.

3. Tujuan Kegiatan

Rumuskan tujuan yang akan dicapai secara spesifik yang merupakan kondisi baru yang diharapkan terwujud setelah kegiatan selesai. Rumusan tujuan hendaknya jelas dan dapat diukur.

4. Manfaat Kegiatan

Gambarkan manfaat bagi masyarakat yang menjadi sasaran kegiatan, setelah kegiatan pengabdian masyarakat selesai.

BAB 2. SOLUSI DAN TARGET LUARAN

Bagian ini maksimum terdiri atas 1500 kata yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi secara sistematis.

- a. Tuliskan semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra.
- b. Tuliskan jenis luaran yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat.
- c. Setiap solusi mempunyai luaran tersendiri dan sedapat mungkin terukur atau dapat dikuantitatifkan.
- d. Jika luaran dapat berupa produk atau barang atau sertifikat dan sejenisnya, nyatakan juga spesifikasinya.
- e. Buatlah rencana capaian luaran seperti pada Lampiran 6 sesuai dengan luaran yang ditargetkan.
- f. Uraikan juga dengan jelas kajian pustaka yang menimbulkan gagasan dan mendasari kegiatan yang akan dilakukan. Tinjauan Pustaka menguraikan teori, temuan, dan bahan yang berkaitan dengan kegiatan pengabdian yang akan diterapkan.

BAB 3. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan maksimal terdiri atas 2000 kata yang menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra. Pada bagian ini wajib mengisi uraian kepakaran dan tugas masing-masing anggota tim pengabdian kepada masyarakat. Deskripsi lengkap bagian metode pelaksanaan dapat diuraikan sebagai berikut:

- a. Deskripsikan metode pendekatan yang ditawarkan untuk menyelesaikan persoalan sasaran/mitra.
- b. Prosedur kerja untuk mendukung realisasi penerapan ipteks/metode yang ditawarkan
- c. Uraikan pihak-pihak yang terlihat dalam kegiatan PkM.
- d. Tuliskan nama tim pengusul dan uraikan kepakaran dan tugas masing-masing dalam kegiatan ini.
- e. Uraikan Partisipasi Mitra dalam pelaksanaan program.
- f. Uraikan bagaimana rancangan evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program di lapangan setelah kegiatan PkM selesai dilaksanakan

BAB 4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Sama hanya sebagai seperti luaran penelitian, luaran publikasi PkM yang berupa artikel diwajibkan menyebutkan nama jurnal yang dituju dan berupa buku harus mencantumkan nama penerbit yang dituju.

BAB 5. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

5.1. Rencana Anggaran Belanja (RAB)

Berikan rincian biaya yang didanai apabila mengacu kepada panduan Kemenristekdikti. Pada tahun anggaran 2018 ini jumlah biaya yang diajukan pada masing-masing proposal disesuaikan dengan ruang lingkup kegiatan, dengan biaya maksimum Rp 7.000.000,- (tujuh juta rupiah) per judul. Perkiraan komposisi biaya adalah sebagai berikut:

No.	Komponen Biaya	Presentase Maksimum
1.	Honorarium untuk petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem	30%
2.	Perjalanan untuk survei/sampling data, sosialisasi/ pelatihan/ pendampingan/ evaluasi, Seminar/	20%

	Workshop DN- LN, akomodasi konsumsi, perdiem/lumpsum, transport	
3.	Pembelian bahan habis pakai untuk pembelian ATK, fot ocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan, publikasi, pulsa, internet, bahan laboratorium, langganan jurnal, bahan pembuatan alat/mesin bagi mitra	10%
4.	Laporan/deseminasi/publikasi/hki	40%

5.2. Jadwal Pelaksanaan

Jadwal kegiatan disusun dalam bentuk *bar chart* sesuai rencana pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang diajukan dan sesuai dengan format. Jelaskan pula apa yang akan dikerjakan, kapan, dan di mana.

DAFTAR PUSTAKA

Pustaka yang diacu dicantumkan pada Daftar Pustaka dengan format nama pengarang (Harvard Style).

LAMPIRAN-LAMPIRAN :

- Riwayat Hidup Ketua dan Anggota Tim Pengusul (cantumkan paling sedikit pengalaman penelitian, pengabdian dan publikasi yang relevan). Bubuhkan tanggal, nama jelas dan tanda tangan.
- Gambaran Penerapan pengabdian kepada masyarakat yang akan dilakukan.
- Peta Lokasi kegiatan Pengabdian (jika diperlukan).
- Surat Pernyataan Kesediaan dari mitra untuk bekerja sama (jika terdapat mitra).

G. Sistematika Laporan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat Terintegrasi Kuliah Kerja Nyata (PkM Terintegrasi KKN)

Pelaksanaan program PkM terintegrasi KKN akan dipantau dan dievaluasi oleh penilai eksternal. Hasil pemantauan dan evaluasi dilaporkan oleh LPPM melalui halaman website <http://LPPM.stainupwr.ac.id>. Selanjutnya penilai LPPM melakukan

pemantauan dan evaluasi terpusat terhadap pelaksanaan pengabdian pada perguruan tinggi setelah menelaah hasil monitoring dan evaluasi internal yang masuk dalam website LPPM. Hasil penilaian evaluasi terpusat dan diunggah secara daring melalui laman website <http://LPPM.stainupwr.ac.id>. Pada akhir pelaksanaan pengabdian, setiap pelaksana melaporkan kegiatan hasil pengabdian dalam bentuk kompilasi luaran pengabdian.

Setiap pelaksana wajib melaporkan pelaksanaan pengabdian dengan melakukan hal-hal berikut:

- a. Mencatat semua kegiatan pelaksanaan program pada Buku Catatan Harian Kegiatan (*logbook*) dan mengisi kegiatan harian secara rutin terhitung sejak penandatanganan perjanjian pengabdian sesuai dengan format (Lampiran).
- b. LPPM menyiapkan instrumen penilaian monitoring dan evaluasi kegiatan pengabdian kepada masyarakat (Lampiran).
- c. Mengirimkan laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ke LPPM yang telah ditandatangani Kaprodi.
- d. Mengirim dokumen seminar hasil berupa artikel, poster dan profil hasil pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan ukuran file maksimum 5 MB ke laman lp3m@stainupwr.ac.id. Instrumen penilaian seminar hasil sesuai format yang ditentukan (Lampiran).

Sistematika Laporan Pelaksanaan Kegiatan PkM sebagai berikut:

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

DAFTAR ISI

RINGKASAN PROPOSAL

BAB 1 PENDAHULUAN

1. Analisis Situasi

2. Permasalahan Mitra

BAB 2. SOLUSI PERMASALAHAN

BAB 3. METODE PELAKSANAAN

BAB 4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

BAB 5. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

1. Anggaran Biaya

2. Jadwal Kegiatan

(Deskripsi BAB 1 sampai 5 menyesuaikan dengan deskripsi Usulan)

BAB 6. PELAKSANAAN KEGIATAN

BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN

REFERENSI

LAMPIRAN-LAMPIRAN

2. Sumber Dana

Sumber dana Pengabdian PkM dapat berasal dari:

1. Dana Institusi STAINU Purworejo
2. Dana kerja sama dengan industri, atau lembaga pemerintah/swasta.

3. Monitoring dan Evaluasi Program Pengabdian Kepada Masyarakat Terintegrasi KKN

1. Monitoring pelaksanaan PkM terintegrasi KKN

Monitoring merupakan kegiatan penting dalam pelaksanaan PkM, tanpa monitoring, evaluasi akan kehilangan dasar-dasar validitasnya. Untuk menjamin kualitas PkM dilakukan monitoring secara simultan. Aspek penting dalam monitoring pelaksanaan PkM mencakup tiga hal yaitu: pelaksana, waktu pelaksanaan, dan proses monitoring.

- a. Pelaksana monitoring adalah Tim LPPM STAINU Purworejo
- b. Waktu pelaksanaan monitoring PkM dilakukan pada setiap tahap PkM yang meliputi persiapan, pelaksanaan dan pelaporan.
- c. Proses monitoring
 - 1) Monitoring pada tahap pelaksanaan dilakukan oleh Tim LPPM.
 - 2) Monitoring pada tahap pelaporan dilakukan oleh Koordinator Pusat PkM LPPM STAINU Purworejo.

2. Evaluasi pelaksanaan PkM terintegrasi KKN

Evaluasi pelaksanaan PkM dilakukan oleh pengelola tim LPPM sebagai tindak lanjut kegiatan monitoring. Kegiatan ini dilakukan pada setiap akhir periode program PkM untuk mengukur tujuan yang telah dicapai serta kendala-kendala yang ada. Bahan evaluasi dapat diperoleh dari hasil monitoring, laporan tertulis sebagai bentuk pertanggungjawaban ilmiah dan manajerial atas semua tahapan kegiatan program PkM yang telah dilakukan. Dari laporan itu pula dapat diketahui keberhasilan pelaksanaan

program PkM dalam bentuk kuantitas dan kualitas, kelayakan kegiatan, dan besarnya partisipasi masyarakat baik dalam bentuk pemikiran, tenaga, maupun pendanaan. Hasil monitoring dan evaluasi dapat digunakan sebagai:

- a. Masukan untuk perbaikan, peningkatan, dan pengembangan usaha-usaha selanjutnya baik oleh pihak pengelola maupun masyarakat.
- b. Umpan balik untuk perbaikan, peningkatan, dan pengembangan perguruan tinggi

4. Penjaminan Mutu Program Pengabdian Kepada Masyarakat

Penjamin kualitas PkM secara keseluruhan disusun dalam suatu sistem penjaminan mutu.

1. Ketentuan Umum

STAINU Purworejo menetapkan, mendokumentasikan, menerapkan dan meningkatkan sistem manajemen mutu di bidang PkM melalui kegiatan Pembelajaran Pemberdayaan secara efektif dan berkelanjutan sesuai dengan Standar yang ditetapkan. Kegiatan yang dilakukan LPPM STAINU Purworejo meliputi:

- a) Membakukan kegiatan PkM dosen berdasarkan paradigma pemberdayaan masyarakat.
- b) Menjamin mutu pelaksanaan program PkM melalui prinsip-prinsip: keterpaduan Tri Dharma, partisipatif, multidisiplin, komprehensif, pragmatis, dan berkesinambungan.
- c) Menentukan kriteria dan metode yang diperlukan untuk menjamin bahwa pengendalian dari proses pelaksanaan PkM tersebut efektif.
- d) Menjamin ketersediaan sumber daya, informasi dan mitra kerjasama yang diperlukan untuk mendukung dan memantau proses pelaksanaan program PkM.
- e) Memantau, mengukur, menganalisis dan menyusun laporan tahunan proses pelaksanaan program PkM.
- f) Menerapkan tindakan yang perlu untuk mencapai hasil yang direncanakan dan meningkatkan proses pelaksanaan program PkM yang berkelanjutan.

2. Persyaratan Dokumentasi

Dokumentasi Sistem Penjaminan Mutu pelaksanaan program PkM STAINU Purworejo terdiri atas:

Dokumen level 1: Panduan Mutu (QM)

Dokumen level 2: Prosedur Mutu (QP) Dokumen level 3: Instruksi Kerja (WI)

Dokumen level 4: Formulir/Rekaman/Dokumen Pendukung .

a. Panduan Mutu

LPPM STAINU Purworejo menetapkan dan memelihara Panduan Mutu yang mencakup:

- 1) Ruang lingkup sistem manajemen mutu, termasuk perincian dan pembenaran adanya pengecualian.
- 2) Paradigma dan prinsip-prinsip pelaksanaan PkM, Kebijakan Mutu, Sasaran Mutu dan Komitmen Manajemen.
- 3) Gambaran interaksi antara proses-proses dari sistem manajemen mutu.

b. Prosedur Mutu

LPPM STAINU Purworejo menetapkan prosedur terdokumentasi yang dipersyaratkan oleh Penjaminan Mutu untuk sistem manajemen mutu, atau merujuk sesuai dengan aktivitas kegiatan utama sistem pelayanan pengabdian kepada masyarakat melalui program PkM.

c. Instruksi Kerja

Instruksi kerja berisi deskripsi kerja pelaksanaan kegiatan PkM yang disesuaikan dengan ketentuan Sistem Penjaminan Mutu.

d. Formulir/ Rekaman/Dokumen Pendukung

Berisi berkas dan dokumen pendukung kegiatan PkM.

3. Tanggung Jawab Manajemen

Manajemen LPPM STAINU Purworejo berkomitmen untuk pengembangan dan penerapan sistem manajemen mutu dan secara berkelanjutan meningkatkan keefektifannya melalui:

- a. Merencanakan, melaksanakan, memantau dan mengevaluasi serta melaporkan kegiatan PkM STAINU Purworejo.
- b. Melakukan komunikasi kepada sivitas akademika, mitra kerjasama dan terkait tentang pentingnya kegiatan PkM STAINU Purworejo.
- c. Mengupayakan pemenuhan kepuasan dari penerima manfaat dari kegiatan PkM STAINU Purworejo.
- d. Menetapkan dan meninjau kebijakan mutu.
- e. Menetapkan dan meninjau sasaran mutu secara berkala
- f. Melaksanakan tinjauan manajemen secara berkala dan menjamin tersedianya sumber daya, informasi dan mitra kerjasama

4. Sumberdaya

LPPM STAINU Purworejo menetapkan dan menyediakan sumber daya yang dibutuhkan untuk:

- a. Menerapkan dan memelihara sistem manajemen mutu dan secara berkesinambungan meningkatkan keefektifannya.
- b. Mencapai kepuasan mitra kerjasama dan masyarakat penerima manfaat.

5. Pengukuran, analisis, dan perbaikan

LPPM STAINU Purworejo merencanakan dan menerapkan pemantauan, pengukuran, analisis dan peningkatan proses yang diperlukan:

- a. Untuk menjamin tercapainya paradigma dan prinsip-prinsip pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.
- b. Untuk memastikan kesesuaian sistem manajemen mutu.
- c. Untuk secara berkelanjutan meningkatkan keefektifan sistem manajemen mutu.
- d. Untuk menjamin pengukuran, analisis dan perbaikan, LPPM UNJ menetapkan prosedur terdokumentasi Audit Mutu Internal, Monitoring dan Evaluasi Kegiatan, tindakan koreksi program, tindakan pencegahan program pengabdian kepada masyarakat.

6. Sistem Penjaminan Mutu Pengabdian kepada Masyarakat melalui program PkM STAINU Purworejo

a. Konsep

1. Pengertian mutu secara umum adalah kesesuaian dengan naskah akademik dan standar pelaksanaan PkM STAINU Purworejo, kesesuaian dengan paradigma PkM, dan pemenuhan prinsip-prinsip pelaksanaan PkM.
2. Mutu pengabdian kepada masyarakat melalui program PkM STAINU Purworejo bersifat responsif terhadap permasalahan masyarakat, dalam arti bahwa dosen STAINU Purworejo mempunyai empati/peduli kepada permasalahan masyarakat sekaligus mampu mengajak masyarakat tersebut menyelesaikan permasalahannya.
3. Sistem penjaminan mutu PkM STAINU Purworejo dirancang dan dilaksanakan untuk dapat menjamin mutu kemampuan mengabdikan dosen kepada masyarakat.

b. Penerapan

1. STAINU Purworejo menerapkan penjaminan mutu PkM yang berkelanjutan.
2. LPPM STAINU Purworejo merupakan lembaga pengendali panduan mutu, prosedur mutu, instruksi kerja dan dokumen pendukung.

3. Dalam pengembangan dan penerapan sistem penjaminan mutu, LPPM STAINU Purworejo memilih cara pendekatan Pembelajaran, Pemberdayaan dan Pengembangan (*Educating, Empowering and Developing*)
 4. Pelaksanaan penjaminan mutu PkM dijelaskan secara lebih rinci dalam Monitoring dan Evaluasi Kegiatan PkM.
7. Organisasi Penjamin Mutu PkM STAINU Purworejo
- a. Organisasi penjaminan mutu PkM di tingkat sekolah tinggi terdiri atas Wakil Rektor Bidang Akademik, LPPM dan Unit Penjaminan Mutu.
 - b. Wakil Rektor yang membidangi akademik dibantu oleh LPPM bertanggung jawab atas penyelenggaraan, peningkatan mutu, dan penjaminan mutu program PkM STAINU Purworejo.
 - c. Tugas LPPM sebagai pengelola PkM antara lain:
 - 1) Menyusun kebijakan dan strategi Sekolah Tinggi tentang pelaksanaan pengabdian masyarakat melalui program PkM,
 - 2) menyusun kriteria dan cara penilaian kinerja program PkM STAINU Purworejo,
 - 3) memberi laporan kinerja program PkM STAINU Purworejo kepada Ketua,
 - 4) merumuskan peraturan pelaksanaan program PkM STAINU Purworejo,
 - 5) melaksanakan pengawasan dan perbaikan mutu pelaksanaan program PkM STAINU Purworejo.
 - d. Unit Penjaminan Mutu bertugas menyelenggarakan, meningkatkan, dan melaksanakan penjaminan mutu program PkM STAINU Purworejo.

**PROPOSAL
HIBAH PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
TERINTEGRASI KULIAH KERJA NYATA**



JUDUL PENGABDIAN

TIM PENGUSUL
(nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, NIDN)

PROGRAM STUDI
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA PURWOREJO
2021

CATATAN:

CONTOH JUDUL: PkM Kelompok di desa kec.... kabupaten provinsi

Judul agar dilengkapi dengan lokasi desa, kecamatan, kabupaten, dan provinsi

LAMPIRAN 2: format halaman pengesahan proposal hibah PkM terintegrasi KKN

HALAMAN PENGESAHAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
TERINTEGRASI KULIAH KERJA NYATA

Judul Pengabdian :
Kode/nama rumpun ilmu :
Ketua peneliti
a. Nama lengkap :
b. Nidn :
c. Sinta Id/Google Scholar :
d. Jabatan Fungsional :
e. Program Studi :
f. Nomor Hp :
g. Alamat E-Mail :
Anggota (1)
a. Nama lengkap :
b. NIDN :
c. Program Studi :
Anggota (2)
a. Nama lengkap :
b. NIDN :
c. Program Studi :
Lama kegiatan :Bulan
Biaya : Rp.

Purworejo, tgl-bulan-
tahun

Mengetahui,

Kaprodi,

Ketua TIM PkM-KKN,

Ttd,

ttd,

(Nama Lengkap)

NIDN.

(Nama Lengkap)

NIDN.

Menyetujui,

Ketua LPPM STAINU Purworejo

Ttd

(nama lengkap)

NIDN.

LAMPIRAN 3:format identitas dan uraian umum

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. Judul pengabdian:

2. Tim pengabdian

No.	Nama	Jabatan	Bidang keahlian	Program studi	Lokasi waktu (jam/minggu)
		Ketua			
		Anggota 1			
		Anggota 2			
		Anggota 3			
		Anggota 4			

3. Objek pengabdian:

.....

4. Masa pelaksanaan:

Mulai : bulantahun

Berakhir : bulantahun

5. Biaya usulan : Rp.

6. Lokasi Pengabdian:

7. Instansi lain yang terlibat (jika ada, dan uraikan apa kontribusinya)

.....

8. Permasalahan yang ditemukan dan solusi yang ditawarkan

.....

.....

9. Kontribusi mendasar pada suatu bidang ilmu terhadap masyarakat (uraikan tidak lebih dari 50 kata)

.....

10. Rencana luaran berupa jasa, sistem, produk/barang, paten, atau luaran lainnya yang ditargetkan

.....

.....

LAMPIRAN 4: Format Rencana Anggaran Belanja

1. HONORARIUM						
Honor	Honor/Jam (Rp)	Waktu (jam/minggu)	Minggu	Honor per tahun (Rp)		
				Tahun Ke-1	Tahun Ke- 2	Tahun Ke- n
Pelaksana 1						
Pelaksana 2						
Pelaksana ke-n						
Subtotal (Rp)						
2. Pembelian Bahan Habis Pakai						
Material	Juatifikasi Pembelian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Harga Peralatan Penunjang (Rp)		
				Tahun Ke-1	Tahun Ke-2	Tahun Ke-n
Barang Habis Pakai 1						
Barang Habis Pakai 2						
Barang Habis Pakai ke-n						
Subtotal (Rp)						
3. Perjalanan						
Material	Juatifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)		
				Tahun Ke-1	Tahun Ke-2	Tahun Ke-n
Perjalanan 1						
Perjalanan 2						
Perjalanan ke-n						
Subtotal (Rp)						
4. Laporan/deseminasi/publikasi/hki						
Material	Juatifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)		
				Tahun Ke-1	Tahun Ke-2	Tahun Ke-n
Percetakan laporan						
Pembuatan undangan deseminasi						
Konsumsi Deseminasi						
Dsb.						
Subtotal (Rp)						
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN SETIAP TAHUN (Rp)						
TOTAL ANGGARAN YANG DIPERLUKAN SELURUHNYA (Rp)						

LAMPIRAN 5: Format Jadwal Kegiatan

No	Jenis Kegiatan	Tahun ke-1				Tahun ke-2				Tahun ke-n			
		1	2	3	...	1	2	3	...	1	2	3	...
1	Kegiatan 1												
2	Kegiatan 2												
3													
4													
5													
6	Kegiatan ke-n												

LAMPIRAN 6: Instrumen Penilaian Proposal

**EVALUASI DOKUMEN USULAN PROGRAM KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT TERINTEGRASI KULIAH KERJA NYATA**

Judul Kegiatan :

Ketua Tim Pelaksana :

NIDN :

Perguruan Tinggi :

Program Studi :

Jangka Waktu Pelaksanaan :

Biaya Yang diusulkan :

Biaya Yang disetujui :

No	Kriteria	Bobot	Skor	Nilai
1.	Analisis Situasi (Kondisi Sasaran/Mitra saat ini, Persoalan umum yang dihadapi sasaran/mitra)	20		
2.	Permasalahan prioritas Sasaran/Mitra dan solusi yang ditawarkan (Kecocokan permasalahan, solusi dan kompetensi tim)	15		
3.	Target Luaran (Jenis luaran dan spesifikasinya sesuai kegiatan yang diusulkan)	15		
4.	Ketepatan Metode pendekatan untuk mengatasi permasalahan, Rencana kegiatan, kontribusi partisipasi mitra	20		
5	Kelayakan PT (Kualifikasi Tim Pelaksana, Relevansi Skill Tim, Sinergisme Tim, Pengalaman Kemasyarakatan, Organisasi Tim, Jadwal Kegiatan, Kelengkapan Lampiran)	10		
6	Biaya Pekerjaan Kelayakan Usulan Biaya (Honorarium (maksimum 30%), Bahan Habis, Peralatan, Perjalanan, Lain-lain pengeluaran)	20		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

.....

.....

.....20...

Purworejo,

Penilai,

(.....)

LAMPIRAN 7: Format Catatan Harian

No	Tanggal	Kegiatan
1	/...../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:
2	/...../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:
3	/...../.....	Catatan: Dokumen Pendukung:
Dst	Dst	Dst

Keterangan:

Hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, catatan, dokumen, dan sebagainya) dilampirkan (diunggah)

LAMPIRAN 8: Format Lembar Monitoring Dan Evaluasi Lapangan PkM Terintegrasi KKN

**MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN
PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
TERINTEGRASI KULIAH KERJA NYATA**

Judul Kegiatan :
.....

Ketua Tim Pelaksana :
.....

NIDN :
.....

Program Studi :
.....

Jangka Waktu Pelaksanaan :
.....

Biaya :
.....

No	kriteria						Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Publikasi ilmiah di jurnal/prosiding	Tidak ada	draft	Submitted reviewed	accepted	Terbit	30		
	Publikasi pada media masa (cetak/elektronik)	Tidak ada		Draft	Editing	Terbit	10		
2	Peningkatan daya saing (peningkatan kualitas, kuantitas, serta nilai tambah barang, jasa, diversifikasi produk, atau sumber daya lainnya)						20		
3	Peningkatan penerapan iptek di masyarakat (mekanisasi, IT, dan manajemen)						20		
4	Perbaikan tata nilai masyarakat (seni budaya, sosial, politik, keamanan, ketentraman, pendidikan, kesehatan)						20		
Jumlah							100		
Luaran Tambahan									
1	Metode atau sistem; produk (barang atau jasa)		Tidak ada	Draf	Produk	Penerapan			
2	HKI		Tidak ada	Draf	terdaftar	granted			
3	Buku ber ISBN		Tidak ada	Draf	editing	Terbit			

4	Publikasi Internasional		Tidak ada	<i>Draft/submitted/reviewed</i>	<i>accepted</i>	terbit			
---	-------------------------	--	-----------	---------------------------------	-----------------	--------	--	--	--

Keterangan:

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot × skor

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1: tidak ada draft; 3) draft ; 5). Submitted/reviewid/editing; 6).Accepted ;; 7). Terbit

^x)Luaran tambahan dinilai lebih lanjut. Kolom diisi sesuai dengan capaian.

Komentar Penilai:

.....

.....20.....

Purworejo,

Penilaian,

Ttd

(.....)

LAMPIRAN 9: Lembar Penilaian Seminar Hasil

**PENILAIAN SEMINAR HASIL
PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
TERINTEGRASI KULIAH KERJA NYATA**

Judul Kegiatan :

Ketua Tim Pelaksana :

NIDN :

Program Studi :

Jangka Waktu Pelaksanaan : Tahun

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Teknik Presentasi	10		
2.	Penguasaan Materi	10		
3.	Kemampuan Diskusi (mengemukakan pendapat)	10		
4.	Sistematika penulisan	10		
5.	Wujud sistem/model/metode	15		
6.	Pembaharuan atau rekayasa baru sesuai kondisi lokasi	15		
7.	Konsepsi/ilmu untuk mengembangkan wawasan pelaku	10		
8.	Pemanfaatan bagi sektor riil (umkm) dan/atau kelompok masyarakat	20		
Jumlah		100		

Keterangan:

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

Jakarta,20.....

Penilai,

Ttd

(.....)

LAMPIRAN 10: Sampul Laporan Akhir

**LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
TERINTEGRASI KULIAH KERJA NYATA**



JUDUL PENGABDIAN

TIM PENGUSUL

(nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, NIDN)

**PROGRAM STUDI
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA PURWOREJO
2018**

LAMPIRAN 11: Tabel Rencana Target Capaian Luaran

No.	Jenis Luaran	Indikator Capaian
Luaran Wajib		
1	Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN/Prosiding ber ISBN ¹⁾	
2	Publikasi pada media cetak/online/repository PT ²⁾	
3	Peningkatan daya saing (peningkatan kualitas, kuantitas, serta nilai tambah barang, jasa, diversifikasi produk, atau sumber daya lainnya) ³⁾	
4	Peningkatan penerapan iptek di masyarakat (mekanisasi, IT, dan manajemen) ³⁾	
5	Perbaikan tata nilai masyarakat (seni budaya, sosial, politik, keamanan, ketentraman, pendidikan, kesehatan) ⁴⁾	
Luaran Tambahan		
1	Publikasi di Jurnal Internasional ¹⁾	
2	Jasa, rekayasa sosial, metode atau sistem, produk/barang ⁵⁾	
3	Inovasi baru/TTG ⁵⁾	
4	Hak kekayaan intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak Cipta, Merek Dagang, Desain Produk Industri, Perlindungan varietas tanaman, Perlindungan desain topografi sirkuit terpadu) ⁶⁾	
5	Buku ber ISBN ²⁾	

Keterangan:

¹⁾ Isi dengan belum/tidak ada, draf, submitted, reviewed, atau accepted/published

²⁾ Isi dengan belum/tidak ada, draf, proses editing/sudah terbit

³⁾ Isi dengan belum/tidak ada, produk, penerapan, besar peningkatan

⁴⁾ Isi dengan belum/tidak ada, draf, terdaftar atau sudah dilaksanakan

⁵⁾ Isi dengan belum/tidak ada, draf, produk, penerapan

⁶⁾ Isi dengan belum/tidak ada, draf, atau terdaftar/granted

BAB III

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT BERBASIS PROGRAM STUDI

A. Pendahuluan

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis merupakan salah satu bentuk intervensi Pusat Pengabdian Pada Masyarakat STAI Nahdlatul Ulama untuk tujuan perubahan sosial. Kegiatan tersebut dapat dilaksanakan dengan berbagai bentuk misalnya pendampingan lembaga pendidikan atau Lembaga masyarakat lain yang relevan dalam rangka pengembangan kemampuan maupun kompetensi untuk pendidik maupun tenaga kependidikan yang sesuai dengan keahlian dosen di program studi masing-masing, relasi agama dan kesehatan (sains) dengan tepat, moderasi beragama, dan pendidikan serta dakwah keagamaan Islam dengan memanfaatkan berbagai pendekatan.

Untuk penjabaran dari program umum tersebut maka dapat disesuaikan dengan situasi dan kondisi lokasi/wilayah/desa setempat. Dalam rangka penyusunan program agar benar-benar aplikatif hendaknya dikoordinasikan, dikonsultasikan dan dimusyawarahkan dengan pihak-pihak terkait, seperti aparat desa setempat, tokoh agama, dan tokoh masyarakat.

STAINU Purworejo sebagai perguruan tinggi yang telah berada di kluster riset mandiri, melalui skema PKM ini diarahkan untuk mampu mendiseminasikan hasil-hasil risetnya dalam pengabdian yang secara lebih terarah difokuskan pada lingkup keilmuan dalam program studi.

Melalui skema PKM ini pula, diharapkan Lembaga Pendidikan atau Lembaga lain yang relevan yang menjadi mitra terbantu baik secara kelembagaan, profesionalitas, dan maupun dalam menerapkan teknologi tepat guna. Pada akhirnya, secara ideall skema PkM ini menjadi bagian dari upaya menjadikan desa-desa di Purworejo sebagai desa yang berdaya saing.

B. Tujuan

Program PKM berbasis program studi ini memiliki maksud dan tujuan untuk:

1. Meningkatkan kemandirian dan daya saing lembaga yang menjadi mitra pelaksanaan PKM; dan

2. Menjadi sarana implementasi teknologi tepat guna maupun hasil penelitian di tingkat Lembaga Pendidikan maupun desa.

C. Luaran Pengabdian berbasis program studi

Laporan Pengabdian berbasis program studi STAINU Purworejo adalah:

1. Laporan Akhir Pengabdian kepada masyarakat.
2. Laporan Penggunaan Anggaran (Keuangan).
Luaran Wajib Pengabdian berbasis program studi adalah:
3. Satu artikel ilmiah di Jurnal Pengabdian minimal ber-ISSN/Prosiding berISBN, dan Publikasi pada media cetak/online/repository PT.
4. Video Kegiatan PKM (durasi minimal 5 menit).
5. Luaran tambahan minimal adalah:
6. Makalah yang dipresentasikan dalam seminar pengabdian masyarakat minimal tingkat STAINU Purworejo
7. Produk yang dihasilkan dari PkM berbasis program studi yang menjadi mitra pengabdian.
8. HKI yang berpotensi paten

D. Kriteria Pengusulan

Pengusulan proposal pengabdian kepada masyarakat harus memenuhi ketentuan-ketentuan umum sebagai berikut:

1. Jangka waktu pengabdian selama 6 (enam) bulan.
2. Ketua pengabdi adalah dosen tetap STAINU Purworejo.
3. Ketua pengabdi berpendidikan S3 atau boleh S2 minimum jabatan fungsional Lektor.
4. Proposal yang diusulkan adalah riset yang diterapkan/ditransfer ke masyarakat
5. Pengusul memiliki bidang keahlian yang terkait dengan tema/judul pengabdian masyarakat yang diajukan (minimal dua bidang ilmu).
6. Tema/kegiatan yang diusulkan merupakan implementasi/penerapan dari hasil penelitian sebelumnya atau dapat merupakan hasil terhadap suatu analisis/survey terhadap suatu masalah dalam suatu kelompok masyarakat mitra.
7. Jumlah anggota tim sebanyak 2-4 orang atau sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan (termasuk ketua dan anggota).
8. Dana yang disediakan sebesar maksimum Rp.3.000.000,- (Tiga Juta Rupiah).

9. Usulan pengabdian disimpan menjadi satu file dalam format pdf dengan ukuran maksimum 5 mb dan diberi nama Nama Ketua_Nama prodi_PKM_BP_Prop.pdf,
10. Setelah halaman pengesahan proposal ditandatangani (kaprodi dan Ketua Tim), proposal lalu diunggah ke laman web: <http://www.stainupwr.ac.id>.
11. Kemudian tiga buah Proposal hardcopy dan softcopy (cd) yang dinyatakan lolos dikumpulkan ke LPPM.
12. Setelah kegiatan berakhir dosen diharuskan membuat laporan Akhir Kegiatan dan Laporan Keuangan 100%, masing masing dibuat rangkap 3 berikut soft copy (cd) dan diserahkan ke sekretariat LPPM serta diunggah ke laman <http://www.stainupwr.ac.id>.
13. Setiap akhir kegiatan pengabdian akan dilakukan Monev. melalui para reviewer internal/manajemen LPPM, atau bersamaan dengan Kegiatan Seminar Hasil Pengabdian.

E. Sistematika Proposal dan Laporan

Pengabdian berbasis program studi Usulan maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk Halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi, kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4, warna tulisan hitam serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut:

HALAMAN SAMPUL (SOFTCOVER PUTIH)

HALAMAN PENGESAHAN (Ditandatangani Ketua LPPM setelah dinyatakan diterima/sebagai pemenang)

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

DAFTAR ISI

ABSTRAK

Kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut, sasaran dan lokasi kegiatan serta hasil-hasil yang diharapkan. Abstrak harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang

diusulkan. Tidak melebihi 200 kata, diketik dengan jarak baris 1 spasi, font Times New Roman 12.

Catatan:

Judul: Singkat dan cukup spesifik tetapi jelas menggambarkan kegiatan penerapan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni (IPTEKS). Usulan program hendaknya disesuaikan dengan bidang keilmuan yang ditekuni di Jurusan dan/atau lintas Jurusan. Proposal pengabdian masyarakat berbasis program studi yang diajukan mencakup isi dan urutan sebagai berikut:

Bab 1. Pendahuluan

- a. Analisis Situasi Deskripsikan profil dan kondisi sasaran/mitra dari berbagai aspek dan peluang peningkatan kualitas mitra.
- b. Permasalahan Mitra Kegiatan yang diusulkan hendaknya spesifik dengan memperhatikan kebutuhan masyarakat disampaikan dengan konkret dan jelas.
- c. Tujuan Kegiatan Rumuskan tujuan yang akan dicapai secara spesifik yang merupakan kondisi baru yang diharapkan terwujud setelah kegiatan selesai. Rumusan tujuan hendaknya jelas dan dapat diukur.
- d. Manfaat Kegiatan Gambarkan manfaat bagi masyarakat yang menjadi sasaran kegiatan, setelah kegiatan pengabdian masyarakat selesai.

Bab 2. Solusi dan Target Luaran

- a. Tuliskan semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra.
- b. Tuliskan jenis luaran yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut baik dalam segi produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra ekonomi produktif/mengarah ke ekonomi produktif) atau sesuai dengan solusi spesifik atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat.
- b. Setiap solusi mempunyai luaran tersendiri dan sedapat mungkin terukur atau dapat dikuantitatifkan.
- c. Jika luaran dapat berupa produk atau barang atau sertifikat dan sejenisnya, nyatakan juga spesifikasinya.
- d. Buatlah rencana capaian luaran seperti pada Lampiran 6 sesuai dengan luaran yang ditargetkan.

- e. Uraikan juga dengan jelas kajian pustaka yang menimbulkan gagasan dan mendasari kegiatan yang akan dilakukan. Tinjauan Pustaka menguraikan teori, temuan, dan bahan yang berkaitan dengan kegiatan pengabdian yang akan diterapkan.

Bab 3. Metode Pelaksanaan

- a. Metode dan tahapan dalam penerapan hasil riset ke masyarakat;
- b. Deskripsi hasil riset/teknologi yang akan didesiminasi ke masyarakat;
- c. Prosedur kerja untuk mendukung realisasi metode yang ditawarkan;
- d. Pihak-pihak yang terlihat dalam dalam kegiatan berbasis program studi;
- b. Partisipasi Mitra;
- c. Evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program.

Bab 4. Personalia Pengusul dan Keahlian

- a. Jelaskan jenis kepakaran yang diperlukan dalam menyelesaikan seluruh persoalan atau kebutuhan mitra;
- b. Tuliskan nama tim pengusul dan uraikan kepakaran dan tugas masing-masing dalam kegiatan PKM berbasis program studi.

Bab 5. Rencana Anggaran Belanja dan Jadwal Pelaksanaan

5.1. Rencana Anggaran Belanja (RAB)

Berikan rincian biaya yang didanai apabila mengacu kepada panduan Kemenristekdikti. Pada tahun anggaran 2018 ini jumlah biaya yang diajukan pada masing-masing proposal disesuaikan dengan ruang lingkup kegiatan, dengan biaya maksimum Rp 3.000.000,- (tiga juta rupiah) per judul. Perkiraan komposisi biaya adalah sebagai berikut:

No.	Komponen Biaya	Presentase Maksimum
1.	Honorarium untuk petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem	30%
2.	Perjalanan untuk survei/sampling data, sosialisasi/ pelatihan/ pendampingan/ evaluasi, Seminar/ Workshop DN- LN, akomodasikonsumsi, perdiem/lumpsum, transport	20%
3.	Pembelian bahan habis pakai untuk pembelian ATK, fot ocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan, publikasi, pulsa, internet, bahan laboratorium, langganan jurnal, bahan pembuatan alat/mesin bagi mitra	10%
4.	Laporan/deseminasi/publikasi/hki	40%

5.2. Jadwal Pelaksanaan

Gambarkan tahap-tahap kegiatan dan jadwal secara spesifik dan jelas dalam suatu barchart. Jelaskan pula apa yang akan dikerjakan, kapan, dan di mana.

Daftar Pustaka

Pustaka yang diacu dicantumkan pada Daftar Pustaka dengan format nama pengarang (Harvard Style).

Lampiran-lampiran :

- a. Riwayat Hidup Ketua dan Anggota Tim Pengusul (cantumkan pengalaman penelitian, pengabdian dan publikasi yang relevan). Bubuhkan tanggal, nama jelas dan tanda tangan.
- b. Gambaran Penerapan pengabdian kepada masyarakat yang akan dilakukan.
- b. Peta Lokasi kegiatan Pengabdian.
- c. Surat Pernyataan Kesediaan dari mitra untuk bekerja sama.

LAMPIRAN 1:

**PROPOSAL
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT BERBASIS PROGRAM
STUDI
STAINU PURWOREJO**



JUDUL PENGABDIAN

TIM PENGUSUL

(nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, NIDN)

**PROGRAM STUDI
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA
PURWOREJO
2021**

LAMPIRAN 2:

HALAMAN PENGESAHAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT BERBASIS PROGRAM STUDI
STAINU PURWOREJO

Judul Pengabdian :
Kode/nama rumpun ilmu :
Ketua peneliti :
a. Nama lengkap :
b. NIDN :
c. Sinta Id/Google Scholar :
d. Jabatan Fungsional :
e. Program Studi :
f. Nomor Hp :
g. Alamat E-Mail :
Anggota (1) :
a. Nama lengkap :
b. NIDN :
c. Program Studi :
Anggota (2) :
a. Nama lengkap :
b. NIDN :
c. Program Studi :
Jumlah Mahasiswa yang terlibat :
Jumlah Alumni yang terlibat :
Jumlah staff/teknisi yang terlibat :
Lama kegiatan :Bulan
Biaya kegiatan : Rp.
Sumber dana :
a. Sumber dana institusi :
b. Sumber dana lain :
 1. Instansi :
 2. Jumlah dana : Rp.

Purworejo, tgl-bulan-
tahun
Mengetahui,
Kaprodi,
Ttd,

Ketua TIM PKMP,
ttd,

(Nama Lengkap)
Lengkap)
NIDN.

(Nama
NIDN.

Menyetujui,
Ketua LPPM STAINU Purworejo
Ttd

(nama lengkap)
NIDN.

LAMPIRAN 3:

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. Judul pengabdian:

2. Tim pengabdian

No.	Nama	Jabatan	Bidang keahlian	Program studi	Lokasi waktu (jam/minggu)
		Ketua			
		Anggota 1			
		Anggota 2			
		Anggota 3			
		Anggota 4			

3. Objek pengabdian:

.....
.....

4. Masa pelaksanaan:

Mulai : bulantahun

Berakhir : bulantahun

5. Biaya usulan : Rp.

6. Lokasi Pengabdian:

7. Instansi lain yang terlibat (jika ada, dan uraikan apa kontribusinya)

.....
.....

8. Kontribusi mendasar pada suatu bidang ilmu terhadap masyarakat (uraikan tidak lebih dari 50 kata)

.....
.....

9. Jurnal ilmiah pengabdian yang menjadi sasaran untuk setiap penerimaan hibah (tuliskan nama terbitan berkala ilmiah dan tahun rencana publikasi)

.....
.....
.....
.....

LAMPIRAN 4:

**LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT BERBASIS PROGRAM
STUDI
STAINU PURWOREJO**



JUDUL PENGABDIAN

TIM PENGUSUL

(nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, NIDN)

**PROGRAM STUDI
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA
PURWOREJO
2021**

LAMPIRAN 5:

**LAPORAN KEUANGAN*)
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT BERBASIS
PROGRAM STUDI
STAINU PURWOREJO**



JUDUL PENGABDIAN

TIM PENGUSUL

(nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, NIDN)

**PROGRAM STUDI
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NAHDLATUL ULAMA
PURWOREJO
2021**

Keterangan: *)

Laporan keuangan berupa ringkasan belanja, rincian belanja (nota) dan pajak

LAMPIRAN 6:

Tabel Rencana Target Capaian Luaran

No.	Jenis Luaran	Indikator Capaian
Luaran Wajib		
1	Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN/Prosiding ber ISBN ¹⁾	
2	Publikasi pada media cetak/online/repository PT ²⁾	
3	Peningkatan daya saing (peningkatan kualitas, kuantitas, serta nilai tambah barang, jasa, diversifikasi produk, atau sumber daya lainnya) ³⁾	
4	Peningkatan penerapan iptek di masyarakat (mekanisasi, IT, dan manajemen) ³⁾	
5	Perbaikan tata nilai masyarakat (seni budaya, sosial, politik, keamanan, ketentraman, pendidikan, kesehatan) ⁴⁾	
Luaran Tambahan		
1	Publikasi di Jurnal Internasional ¹⁾	
2	Jasa, rekayasa sosial, metode atau sistem, produk/barang ⁵⁾	
3	Inovasi baru/TTG ⁵⁾	
4	Hak kekayaan intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak Cipta, Merek Dagang, Desain Produk Industri, Perlindungan varietas tanaman, Perlindungan desain topografi sirkuit terpadu) ⁶⁾	
5	Buku ber ISBN ²⁾	

Keterangan:

¹⁾ Isi dengan belum/tidak ada, draf, submitted, reviewed, atau accepted/published

²⁾ Isi dengan belum/tidak ada, draf, proses editing/sudah terbit

³⁾ Isi dengan belum/tidak ada, produk, penerapan, besar peningkatan

⁴⁾ Isi dengan belum/tidak ada, draf, terdaftar atau sudah dilaksanakan

⁵⁾ Isi dengan belum/tidak ada, draf, produk, penerapan

⁶⁾ Isi dengan belum/tidak ada, draf, atau terdaftar/granted

BAB IV PENUTUP

Penyelesaian Buku Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat Terintegrasi KKN, dan Pengabdian kepada Masyarakat desa binaan melalui proses dan melalui tahapan penyempurnaan yang berulang-ulang. Berkat upaya segenap Tim Penyusun dan Penyelaras Buku Panduan Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2018 ini dapat diselesaikan. Untuk itu, rasa syukur patut kita panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas perkenannya Buku Pedoman ini telah terselesaikan dengan baik.

Buku pedoman ini merupakan acuan yang jelas dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, khususnya bagi para dosen sebagai pelaku utama kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Buku pedoman ini juga sebagai acuan yang jelas bagi pengelola kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan STAINU Purworejo termasuk tim pakar yang mengawal mulai proses seleksi sampai ke tahap pelaporan. Dengan mengacu pada buku pedoman ini, para pemangku kepentingan pengabdian kepada masyarakat dapat menjalankan fungsinya dengan baik.

Walaupun buku pedoman ini telah disusun dengan secermat-cermatnya, namun tidak menutup kemungkinan adanya kekurangan sempurnaan. Untuk itu, saran dan kritik sangat diharapkan demi lebih sempurnanya buku pedoman ini untuk periode yang akan datang. Semoga Buku Pedoman ini dapat mengawal kegiatan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi sehingga mampu menghasilkan luaran yang dapat memberi sumbangan yang berarti untuk mengangkat daya saing Indonesia dalam di tingkat dunia.